

ОПШТА БОЛНИЦА ВАЉЕВО

Број: ОБВ-01-0347

Датум: 30.06.2022.г

Ваљево

Поступајући по допису/препоруци Министарства здравља РС – Сектора за инспекцијске послове/Одељење здравствене инспекције бр. 531-01-360/2022-09 од 08.06.2022.године, а у складу са чланом 23. Статута опште болнице Ваљево, в.д. директора др Бранка Антић дана 30.06.2022.године издаје следећи

## НАЛОГ

о обавези евидентирања контакт података пунолетног члана породице пацијента

### 1.

Приликом пријема пацијента на стационарно лечење обавезно је евидентирање контакт података пунолетног члана уже породице пацијента, ради обавештења о потребним медицинским мерама које се препоручују пацијенту, а које пацијент, из неког разлога не разуме или у случају умањења обавештења пацијенту из разлога прописаних Законом о правима пацијента, односно контакт подаци пунолетног члана породице пацијента који ће бити обавештен у случају смрти пацијента, у складу са Законом о здравственој заштити.

### 2.

У случају превођења пацијента из Опште болнице Ваљево у другу стационарну здравствену установу, у Отпусној листи обавезно се наводе подаци о адреси пацијента, као и контакт подаци пунолетног члана породице, за потребе давања напред наведених обавештења.

### 3.

У случају смрти пацијента, обавезно се евидентира:

- ко је, када и на који начин обавестио породицу о смрти пацијента, као и
- коме је, када и у чијем присуству омогућен приступ телу умрлог пацијента ради идентификације.

Претходно је наложено имајући у виду следеће законске одредбе:

- Члан 205. став 1. Закона о здравственој заштити (Сл.Гласник РС бр.25/19), прописује да је здравствена установа дужна да обавести пунолетног члана породице о времену смрти пацијента одмах, а најкасније у року од шест сати од утврђивања смрти, као и да обезбеди пунолетном члану породице непосредан приступ телу умрлог лица, ради провере идентитета, а ставом 2. истог члана да члан породице може одбити непосредан приступ телу умрлог лица, о чему се сачињава службена белешка коју потписује члан породице умрлог лица.
- Члан 252. став 1. тачка б) Закона о здравственој заштити прописује је да ће се

новчаном казном од 500.000 до 1.000.000 динара казнити за прекршај здравствена установа, а новчаном казном од 50.000 до 150.000 динара одговорно лице у здравственој установи, ако здравствена установа не обавести у прописаном року пунолетног члана породице умрлог лица о времену смрти пацијента или му не омогући приступ телу умрлог лица.

- Члан 256. став 1. тачка 15) Закона о здравственој заштити прописује је да ће се новчаном казном од 30.000 до 50.000 динара казнити за прекршај здравствени радник, ако не обавести у прописаном року члана породице умрлог лица о узроку смрти пацијента.
- Члан 11. став 4. Закона о правима пацијената (Сл.Гласник РС бр.45/13, 25/19 – др.закон), прописује да ако надлежни здравствени радник процени да пацијент, из било ког разлога, не разуме дато обавештење, које му је потребно да би донео одлуку да пристане или не пристане на предложену меру, обавештење се може дати члану уже породице, а став 7. истог члана да надлежни здравствени радник може, изузетно, прећутати дијагнозу, ток предложене медицинске мере и њене ризике, или обавештење о томе умањити, ако постоји озбиљна опасност да ће обавештењем знатно нашкодити здрављу пацијента, а да се у том случају обавештење мора дати члану уже породице пацијента.
- Члан 2. став 1. тачка 5) Закона о правима пацијената прописује да се под члановима уже породице сматрају: супружник или ванбрачни партнер, деца, браћа, сестре, родитељи, усвојитељ, усвојеник и друга лица која живе у заједничком породичном домаћинству са пацијентом.
- Члан 13. Закона о здравственој документацији и евиденцијама у области здравства (Сл.Гласник РС бр.123/14, 106/15, 105/17, 25/19 – др.закон), прописује да се у основну медицинску документацију уписују, као подаци о пацијенту, контакт подаци (телефон, мобилни, имејл адреса), а члан 12. став 2. истог Закона, да у основну медицинску документацију спадају између осталог, Историја болничког лечења и збрињавања, Матична књига лица смештених у стационарну здравствену установу и Отпусна листа са епикризом.



.....  
др Бранка Антић, в.д. директора

-Дн:

- заменику директора
- начелницима служби/одељења
- главним сестрама служби/одељења
- правној служби
- а/а